

Réussir ses entretiens d'évaluation

Objectifs pédagogiques

- Mener avec méthode un entretien de face à face destiné à installer ses collaborateurs sur une voie de progrès dans une relation gagnant/gagnant.
- Faire de cet entretien annuel un outil relationnel et de management de qualité.

Contenu du programme

1) Rappels sur l'entretien annuel

- Les finalités et objectifs de l'entretien annuel;
- Les conditions de réussite de l'entretien;
- La différence avec l'entretien professionnel.

2) Le processus de l'entretien annuel

- La préparation de l'entretien;
- Élaboration et /ou utilisation du support;
- Les 4 phases de l'entretien.

3) La conduite de l'entretien

- Les clés d'un dialogue constructif;
- Les pièges à éviter;
- Savoir se maîtriser (stress et émotion).

Méthode pédagogique

- Méthode active et méthode participative;
- Alternance d'exercices, d'analyses de simulations professionnelles, de travaux en sous-groupes et d'apports théoriques;
- Remise d'un support de cours.

1 jour (7 heures)

Lieu du prochain stage:

ASFOREST
4 rue de Gramont
75002 Paris

Public concerné:

Personnel d'encadrement

Pour les formations en Intra:

Nous consulter

01 42 96 09 27

