

Remplir efficacement sa fonction de tuteur

Objectifs pédagogiques

- Connaître les différentes facettes de la mission de tuteur dans sa relation avec le centre de formation et le salarié;
- Connaître les compétences que doit mobiliser un tuteur;
- Savoir accueillir et intégrer un « apprenant »;
- Savoir transférer son savoir;
- Savoir évaluer la progression d'un « apprenant ».

Contenu du programme

I. La fonction de tuteur

A/ Contours de la notion

B/ Les compétences du tuteur

C/ Les 4 missions principales du tuteur

- Accueillir et intégrer
- Transférer son savoir
- Évaluer le salarié et sa progression
- Assurer la liaison avec l'organisme de formation

II. Outils, techniques et méthodes

A/ Accueillir & intégrer

B/ Transférer des compétences

C/ Évaluer la progression professionnelle

D/ Assurer la liaison avec le centre

Méthodes pédagogiques

- Évaluation du degré de maîtrise actuel des participants au regard des 4 missions du tuteur;
- Exposé, mises en situation, jeux de rôle;
- Remise d'un support de cours.

2 jours (14 heures)

Lieu de la formation:

ASFOREST
4 rue de Gramont
75002 Paris

Public:

Toute personne appelée à encadrer ou à suivre un « apprenant »

Pour les formations en Intra:

Nous consulter

01 42 96 09 27

