COMPRENDRE ET EXPLOITER L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE AU SERVICE DE L'EFFICACITE PROFESSIONNELLE

Durée	7 heures, soit 1 jour	**Tarif**	INTER : 420 € HT /pers INTRA : à partir de 1800 € HT / groupe
Public visé	Toute personne amenée à l'utiliser l'IA dans son activité professionnelle	**Pré-requis**	Maîtrise de la langue française Connaissances de base en informatique
Lieu	☐ ASFOREST ☐ en entreprise	**Dates**	Voir catalogue

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

A l'issue de la formation, vous serez apte à identifier les bénéficier et les risques de l'IA, vous approprier des cas concrets d'applications dans votre secteur et vos fonctions, évaluer l'impact de l'IA sur l'automatisation des tâches, l'analyse de données et la relation client / fournisseur, et prioriser les actions en matière d'IA en fonction des besoins spécifiques de l'entreprise et des ressources disponibles.

Vous serez capable de choisir les outils d'IA adaptés aux besoins de votre entreprise, d'intégrer ces outils dans les processus existants, élaborer une stratégie réaliste et progressive d'adoption de l'IA, et d'acculturer et accompagner les équipes dans l'utilisation de ces outils de manière sécurisée, en respectant les normes réglementaires.

CONTENU DU PROGRAMME

Test de positionnement : évaluation des connaissances et compétences en amont de la formation.

1- Compréhension de l'IA et de ses applications (3h30 – 2 séquences)

- Identifier les bénéfices et les risques de l'IA, notamment pour les TPME
- S'approprier des cas d'application de l'IA dans votre secteur et vos fonctions métiers
- Respecter le cadre légal et le RGPD
- Evaluer l'impact de l'IA sur les processus métiers

Evaluation continue à la fin de chaque séquence pour validation des modules et/ou suivi et accompagnement individualisé pour l'acquisition des connaissances ou compétences non maitrisées.

2- Mise en œuvre de l'IA dans l'entreprise (3h30 – 2 séquences)

- Evaluer les besoins internes de l'entreprise en matière d'IA
- Explorer des solutions accessibles et sélectionner les plus adaptées aux besoins identifiés
- Elaborer une stratégie réaliste et progressive avec un plan d'actions prioritaires et les ressources disponibles
- Définir des indicateurs de performance pour mesurer l'impact des projets d'IA

Evaluation finale : évaluation de l'acquisition de l'ensemble des connaissances et compétences du parcours.

SEQUENÇAGE

- **Séquence 1** (1h30) **Définition** [présentiel] : Cette séquence débute sur une immersion dans le programme avec le formateur qui revient sur le test de positionnement et expose les enjeux notamment sur l'appropriation de l'intelligence artificielle, ses atouts, ses risques pour l'entreprise. Les stagiaires sont amenés à définir le contexte de leur entreprise et leur expérience afin d'apporter collectivement des éléments d'information sur les pratiques actuelles de leur établissement en matière d'usage et de cadrage de l'IA. Le formateur synthétise l'ensemble et définit l'intelligence artificielle, ses différentes branches, les concepts de base comme les algorithmes, les réseaux de neurones, les données… Il évalue l'acquisition des compétences grâce à un questionnement direct.

4 rue de Gramont 75002 Paris
Tél. 01 42 96 09 27
asforest@asforest.com / **www.asforest.com**

SIRET 304 974 314 00011
Déclaration existence 11 75 001 5475
Code APE 8559A

- **Séquence 2** (2h) **Bénéfices et risques** [présentiel] : Cette séquence s'organise autour de cas pratiques réalisés individuellement ou en sous-groupes, permettant de mettre en exergue les avantages de l'IA dans une pluralité de secteurs mais également de discuter des risques potentiels. Un débat guidé par le formateur permet également aux stagiaires de s'interroger sur les implications éthiques et sociales de l'IA. Le formateur répond aux questions et alimente les réflexions en cours des participants, notamment sur l'efficacité, la réduction des coûts, l'amélioration de la prise de décision, mais également les biais, la sécurité des données, l'impact sur l'emploi, le cadre légal de l'IA, le respect du RGPD… Les échanges et interactions des stagiaires permettent au formateur d'évaluer l'acquisition des compétences.
- **Séquence 3** (1h30) **Besoins** [présentiel] : Cette séquence s'ouvre sur la reprise des éléments des séquences précédentes, éléments retenus, questions/réponses. Elle s'organise autour d'études de cas réalisés individuellement ou en sous-groupes, permettant aux participants d'identifier les critères d'évaluation des besoins en matière d'IA et d'explorer une pluralité d'outils disponibles sur le marché et leurs fonctionnalités. Le formateur réalise un focus sur la méthodologie d'évaluation des besoins internes, l'importance des critères de sélection des outils adaptés aux besoins. Les stagiaires rédigent un cahier des charges des besoins de leur entreprise et flèchent des outils qui permettraient d'y répondre. Lors d'un partage en plénière, le formateur évalue les productions des stagiaires et l'acquisition des compétences.
- **Séquence 4** (2h) **Plan d'actions** [présentiel] : Dans cette séquence, le formateur propose un modèle de plan d'actions permettant aux stagiaires individuellement ou en sous-groupes d'élaborer un plan d'action en vue de l'adoption de l'IA dans leur entreprise. L'accent est notamment porté sur la définition d'actions prioritaires, le listing des ressources disponibles, les méthodes de gestion de projets IA, la définition d'indicateurs de performances… Des outils pratiques sont transmis (modèle de plan d'action, listes de bonnes pratiques…). Une évaluation finale permet d'évaluer les éléments de la séquence et l'acquisition des compétences du parcours.

En présentiel, des temps de pauses réguliers entre les séquences et suivant les activités pédagogiques favorisent la récupération mentale des participants, leur assimilation des connaissances et compétences, les interactions sociales entre les participants, et l'amélioration de leur performance en restant alertes et engagés tout au long de la formation.

METHODES MOBILISEES

- **Utilisation de méthodes pédagogiques expositives, interrogatives et actives variées qui permettent d'enrichir l'expérience d'apprentissage, rendant la formation efficace et agréable pour les participants** (engagement, adaptation aux différents styles d'apprentissage, stimulation de la créativité, réduction de la fatigue cognitive, acquisition, développement et actualisation des connaissances et compétences…) : apports théoriques, travaux de groupe, études de cas, jeux de rôle, ateliers pratiques, discussions dirigées, apprentissage par projet, démonstrations, brainstorming, feedback, évaluations…
- **Supports et ressources pédagogiques qui permettent de créer des environnements d'apprentissage riches et variés répondant aux besoins et aux préférences des participants** : présentation, tableau blanc, affiches, graphiques, fiches de travail, brochures, articles, études de cas, jeux éducatifs, parc informatique avec les licences logiciels nécessaires, sondages, quiz, vidéo tutoriel, écran de projection, applications web, plateforme en ligne…
- **Accompagnement et assistance pédagogiques permettant de structurer l'apprentissage et de le rendre interactif et soutenant, grâce à l'animation de l'ensemble des séquences par un formateur référent** : accueil en formation, introduction, suivi individualisé, adaptation aux besoins, encadrement du groupe, encouragement, gestion du stress, utilisation de ressources pédagogiques, activités pratiques, évaluations, feedback, suivi post-formation…

MODALITES TECHNIQUES ET D'ACCES

- **Accès à la formation** : Les participants peuvent s'inscrire auprès de nos équipes dans la limite des places disponibles jusqu'à la veille de la formation ; l'employeur doit néanmoins tenir compte des délais imposés par un tiers payeur le cas échéant. L'assistance technique et administrative en amont et au démarrage de la formation est assurée par notre équipe administrative et de coordination (convention, convocation, règlement intérieur, accueil physique…). Elle reste également disponible à tout moment et post-formation par mail et téléphone pour assurer le suivi de l'exécution (attestation, facturation, réclamations…). Si l'aide n'est pas immédiate, une réponse est apportée dans les 48h ouvrées.
- **Lieu, équipements et matériel** : Les espaces de formation ASFOREST, entièrement équipés (écrans, tableaux blancs, parc informatique, accès internet…), sont aménagés pour favoriser l'interaction et le confort des participants, dans des locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. En matière d'accessibilité plus précisément, nous invitons tous les participants à nous faire part de toute demande d'adaptation afin que nous puissions y répondre en amont de l'entrée en formation. Si la formation se déroule en dehors du centre de formation

(dans l'entreprise par exemple), l'employeur s'engage à mettre à disposition de ses salariés tous les moyens nécessaires pour suivre sa formation dans les bonnes conditions.

MODALITES D'EVALUATION ET SUIVI DE L'ACTION

Evaluations pédagogiques : *Les coûts des évaluations sont inclus dans le coût global du parcours.*

- Positionnement [en ligne] : Evaluation des connaissances et compétences en amont de la formation permettant le cas échant d'adapter le parcours de formation et de proposer un accompagnement individualisé.
- Continue : Evaluation entre les séquences suivant progression pédagogique permettant de vérifier la compréhension et l'assimilation des connaissances et compétences et feedback continu pour amélioration des apprentissages.
- Finale [en ligne] : Evaluation des connaissances et compétences à l'issue de la formation permettant d'évaluer leur acquisition et de définir le cas échant un accompagnement individualisé.

Suivi post-formation :

- Le stagiaire reçoit une attestation de fin de formation et sur demande employeur un relevé de présence peut également être établi.
- Enquête de satisfaction auprès des participants (à chaud à l'issue de la formation et à froid 3 mois après la fin de la formation) et auprès des employeurs permettant de mesurer la qualité de la formation et l'atteinte des objectifs.

mise à jour : 24/06/2025