



## REUSSIR SES ENTRETIENS PROFESSIONNELS OBLIGATOIRES

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de cette formation, vous serez apte à mener avec méthode cet entretien en face à face destiné à installer vos collaborateurs sur une voie de progrès, cela afin de créer une relation gagnant/gagnant. Vous serez capable de conduire des entretiens individuels professionnels visant à améliorer la performance, la confiance et le relationnel de vos équipes.

### CONTENU DU PROGRAMME

#### 1. Rappel du contexte réglementaire de 2014 sur la formation professionnelle

- Connaître les points clés de la loi
- Comprendre les enjeux, finalités et spécificités de l'entretien professionnel
- Cerner en quoi cet entretien professionnel est différent d'autres types d'entretiens tels que l'évaluation annuelle
- Maîtriser les caractéristiques des différents dispositifs (CPF, VAE, professionnalisation, bilan de compétences)

#### 2. Les conditions de réussite de l'entretien professionnel

- Elaborer et utiliser son support
- Préparer l'entretien
- Respecter les différentes phases de l'entretien

#### 3. La conduite de l'entretien professionnel

- Connaître les principes fondamentaux de communication à respecter
- Saisir les clés d'un dialogue constructif
- Savoir adopter la bonne posture et se maîtriser (stress et émotion)
- Appréhender les pièges à éviter

#### 4. La mise en place d'un suivi et d'une traçabilité des entretiens

- Faire un suivi régulier des actions de développement et du projet professionnel du collaborateur
- Comprendre le rôle des différents acteurs (Managers, RH, collaborateurs)

### METHODES MOBILISÉES ET MODALITES D'ÉVALUATION

- Utilisation de méthodes pédagogiques expositives, interrogatives ou actives (tests, mises en situation, jeux de rôle...) permettant d'acquérir ou actualiser ses connaissances.
- Réalisation d'un quizz/QCM d'évaluation finale des connaissances
- Remise d'une fiche individuelle d'appréciation de la formation
- Remise au stagiaire du support de formation sur clé USB

#### Durée & Tarif

**1 jour – 7 heures**

INTER : prix catalogue /pers.

INTRA : nous contacter

#### Modalités et délais d'accès

#### Formation en présentiel

INTER : possibilité d'inscription dans la limite des places disponibles jusqu'à la veille de la formation

INTRA : nous contacter

#### Public visé

Toute personne amenée à réaliser les entretiens professionnels obligatoires

#### Pré requis

Compréhension du français  
Test de positionnement initial

#### Lieu

**ASFOREST ou en entreprise**  
**Disponible en FOAD**

#### Dates de session

Voir catalogue

HÔTELS / RESTAURANTS / CAFÉS / TRAITEURS

