



SAVOIR LIRE UN BILAN ET UN COMPTE DE RESULTAT

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

A l'issue de cette formation, vous serez apte à réaliser un diagnostic succinct et pertinent des états financiers de l'entreprise. Vous serez capable de lire, comprendre et interpréter le bilan et le compte de résultat. Vous serez en mesure d'interpréter les principaux ratios et de comprendre leur logique en vue de prendre les meilleures décisions de gestion possibles.

CONTENU DU PROGRAMME

1. Lire le compte de résultat : le baromètre de l'activité de l'entreprise

- Savoir lire, interpréter les principaux postes du compte de résultat
- Comprendre l'enregistrement des différentes opérations éco.
- Saisir l'intérêt des soldes intermédiaires de gestion : résultat d'exploitation, financier et exceptionnel

2. Lire le bilan : la photographie du patrimoine de l'entreprise

- Comprendre l'équilibre financier : emplois = ressources
- Savoir lire et interpréter les principaux postes du bilan : biens, créances, capitaux propres, dettes...
- Faire les liens entre le bilan et le compte de résultat

3. Évaluer la profitabilité

- Comprendre la signification des différents niveaux de résultat : marge commerciale, marge brute, excédent brut d'exploitation, résultat d'exploitation, résultat courant
- Savoir les comparer, par fonctions, avec le compte de résultat
- Interpréter les variations de résultat : « effet ciseau » et « point absorption des charges fixes »
- Déterminer la capacité d'autofinancement de l'entreprise

4. Évaluer les équilibres financiers

- Calculer la trésorerie nette : différence entre le fonds de roulement net global et le besoin en fonds de roulement
- Traiter les opérations liées à l'affacturage
- Connaître les principaux ratios

METHODES MOBILISÉES ET MODALITES D'ÉVALUATION

- Utilisation de méthodes pédagogiques expositives, interrogatives ou actives (tests, mises en situation, jeux de rôle...) permettant d'acquérir ou actualiser ses connaissances.
- Réalisation d'un quizz/QCM d'évaluation finale des connaissances
- Remise d'une fiche individuelle d'appréciation de la formation
- Remise au stagiaire du support de formation sur clé USB

Durée & Tarif

1 jour – 7 heures

INTER : prix catalogue /pers.

INTRA : nous contacter

Modalités et délais d'accès

Formation en présentiel
(disponible en FOAD – nous contacter)

INTER : possibilité d'inscription dans la limite des places disponibles jusqu'à la veille de la formation

INTRA : nous contacter

Public visé

Toute personne amenée à participer à la gestion d'entreprise

Pré requis

Compréhension du français
Test de positionnement initial

Lieu

ASFOREST ou en entreprise
Disponible en FOAD

Dates de session

Voir catalogue

